

SCHNELL-START 24H-ABHOLFÄCHER

Ein Kunde bestellt Ware bei Ihnen per Abholfach. Dazu benötigen Sie den Kunden-Abholbon und Ihre Abholbon-Kopie mit dem passenden PIN und dem QR-Code. Beide, der PIN und der QR-Code, sind inhaltlich identisch und entweder als Aufkleber auf Rolle vorrätig (siehe Abb. 1+2) oder Ihr Kassensystem druckt sie automatisch direkt auf die Kassensbons. In diesem Fall brauchen Sie keine Aufkleber. Bei Bedarf erhalten Sie Aufkleber bei DACOS: dacos.de/support „Neues Ticket eröffnen“, Stichwort: Bestellung PIN-Aufkleber. Bei Fragen wählen Sie bitte 05121-690 64 100.

1

Für Ihren Kunden:

Sie kleben dem Abholkunden seinen geheimen Kunden-PIN-Code mit QR-Code (**PINCODE Abholstation**) auf den Kunden-Abholbon oder Ihr Kassensystem druckt PIN und QR-Code direkt auf den Kunden-Abholbon.

Mit dem PIN kann der Kunde an der Anlage später sein Fach öffnen.



Abb.1 Kunden-PIN-Code als **Aufkleber**. Ein automatischer Kunden-PIN-Code aus dem Kassensystem kann optisch anders aussehen, er besteht aus einer Zahl und einem QR- oder Bar-Code*.

2

Für Ihre Einlagerung:

Den zweiten PIN-Code und QR-Code (**Apotheken-Kopie**) kleben Sie auf Ihre Abholbon-Kopie oder Ihr Kassensystem druckt ihn automatisch aus. Damit können Sie die Ware sicher dem Hinterlegungsfach zuordnen.



Abb.2 PIN-Code für die Apotheke als **Aufkleber**. Ein automatischer Kunden-PIN-Code aus dem Kassensystem kann optisch anders aussehen, siehe oben*.

3

Die Ware trifft ein. Mit dem Scanner lesen Sie den QR-Code der Abhol-Kopie ein.



Mittlerweile gibt es die praktische DACOS App zur Abholerverwaltung für diesen Vorgang, die auf jedem beliebigen Tablet oder Smartphone installiert werden kann. Hier nehmen Sie die Fach-Code- Verknüpfung bequem über die Oberfläche eines Smartphones oder Tablets vor und scannen die Barcodes ein.

Die Ware in ein freies, passendes Fach (hier im Beispiel Fach „2“) einstellen. Danach scannen Sie an der Anlage den zugehörigen Fach-Code und weisen dieses so der Ware zu. Abschließend die Tür schließen.



Abb.3 Bsp. Fach-Code „2“ an der Anlage



4

Rufen Sie die Belegungsplan auf und kontrollieren Sie die Bestellung. Der Vorgang ist abgeschlossen.

DACOS		Status Fachbelegung: Beispiel-Apotheke	
1	3	5	7
2 PIN 134471	4	6	

Der Kunde kann später das Fach mit seinem PIN auf dem Abholbon öffnen und das Medikament entnehmen.

